

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 03/2026

I. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 03/2026

- Duy trì sĩ số, tiếp tục huy động trẻ nhà trẻ ra lớp.
- Nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ. Thực hiện nghiêm túc chương trình chăm sóc, giáo dục đạo GV tích cực làm đồ dùng, đồ chơi phục vụ cho các hoạt động học tập và vui chơi của trẻ.
- Phát động phong trào trồng cây xanh, tạo môi trường xanh, sạch, đẹp tại trường
- Kiểm tra theo kế hoạch
- Chỉ đạo các nhóm, lớp cân đo, theo dõi sức khỏe trẻ bằng biểu đồ tăng trưởng.
- Đảm bảo tuyệt đối an toàn tính mạng cho trẻ khi ở trường.
- Thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng trong các bếp ăn, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường trong và ngoài học.
- Hoàn thiện hồ sơ sổ sách năm học 2025-2026 theo đúng thời gian, đúng quy định.
- Cập nhật báo cáo thống kê đúng thời gian, đúng kế hoạch.
- Tổ chức ngày Quốc tế phụ nữ 8/3
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của các cấp.
- Tham dự tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho CBQL, GV Sở GDĐT, phòng VHXH xã tổ chức.

II. Lịch công tác tuần



Tuần 1 tháng 03 năm 2026

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Trực lãnh đạo	Trực nhân viên	Ghi chú (Nội dung thay đổi)
Thứ hai 02/03/2026	- Giao ban đầu tuần - Dạy 2 hoạt động lớp A5 - Dự giờ đ/c Thủy 93 lớp B2 - Ký duyệt giáo án	- LĐT - Đ/c Hạnh - Đ/c Thắm - Đ/c Thảo khu A, đ/c Thắm khu B	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Thắm (Khu B)	Đ/c Huyền (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	
Thứ ba 03/03/2026	- Kiểm tra công tác nuôi ăn bán trú tại 2 khu - Dự giờ đ/c Phượng lớp B4 - Dạy 2 hoạt động lớp D2 - Cuối buổi chiều họp Chi bộ tháng 3	- LĐT - Đ/c Thắm - Đ/c Thảo - Tất cả đảng viên	Đ/c Hạnh (Khu A), đ/c Thắm (Khu B)	Đ/c Hương (Khu A), đ/c Hà (Khu B)	
Thứ tư 04/03/2026	- Kiểm tra công tác giao nhận chợ tại 2 khu - Dạy 2 HĐ lớp B3 - Làm việc tại VP - Cuối buổi chiều họp CBGVNV	- Đ/c Thảo, đ/c Thắm - Đ/c Thắm - LĐT - CBGVNV	Đ/c Hạnh (Khu A), đ/c Thắm (Khu B)	Đ/c Thơm (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Trực lãnh đạo	Trực nhân viên	Ghi chú (Nội dung thay đổi)
Thứ năm 05/03/2026	- Trực và làm việc tại các điểm trường - Dạy 2 hoạt động lớp E2 - Dạy 2 hoạt động lớp B4	- Đ/c Hạnh - Đ/c Thảo - Đ/c Thắm	Đ/c Hạnh (Khu A), đ/c Thảo (Khu B)	Đ/c Chính (Khu A), đ/c Thơm (Khu B)	
Thứ sáu 06/03/2026	- Kiểm tra giám sát việc lưu mẫu thức ăn ở 2 khu - Dự giờ đ/c Phượng lớp C4 - Trực và làm việc tại VP	- Đ/c Thảo, đ/c Thắm - Đ/c Thảo - LĐT	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Hạnh (Khu B)	Đ/c Hương (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	
Thứ sáu 07/03/2026	Sinh hoạt chuyên môn	LĐT, Các tổ CM			

Vĩnh Trụ, ngày 27 tháng 02 năm 2026



Phạm Thị Thuý Hạnh

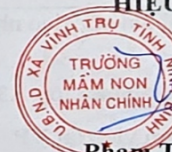
Tuần 2 tháng 03 năm 2026

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Trực lãnh đạo	Trực nhân viên	Ghi chú (Nội dung thay đổi)
Thứ hai 09/03/2026	- Họp giao ban đầu tuần - Ký duyệt giáo án - Dạy lớp 2 HĐ lớp E5 - Làm việc tại văn phòng	- LĐT - Đ/c Thảo khu A, đ/c Thắm khu B - Đ/c Hạnh - LĐT	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Thắm (Khu B)	Đ/c Huyền (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	
Thứ ba 10/03/2026	- Kiểm tra giám sát chế biến thực phẩm khu A - Dự giờ đ/c Ly lớp C5 - Chỉ đạo trồng rau ở khu A - Dạy lớp 2 HĐ lớp G4 - Dạy lớp 2 HĐ lớp E3	- Đ/c Hạnh - Đ/c Hạnh - Đ/c Thắm - Đ/c Thắm - Đ/c Thảo	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Thắm (Khu B)	Đ/c Hương (Khu A), đ/c Hà (Khu B)	
Thứ tư 11/03/2026	- Kiểm tra giám sát giao nhận thực phẩm khu B - Dự giờ đ/c Nhung lớp A3 - Trực và làm việc tại VP	- Đ/c Thảo - Đ/c Thắm - LĐT	Đ/c Hạnh (Khu A), đ/c Thắm (Khu B)	Đ/c Thơm (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Trực lãnh đạo	Trực nhân viên	Ghi chú (Nội dung đổi)
Thứ năm 12/03/2026	- Kiểm tra an toàn thực phẩm tại 2 khu - Dạy lớp 2 HD lớp A2 - Dạy lớp 2 HD lớp E5 - Trực và làm việc tại VP	- Đ/c Thẩm, đ/c Thảo - Đ/c Thảo - Đ/c Thẩm - LĐT	Đ/c Hạnh (Khu A), đ/c Thảo (Khu B)	Đ/c Chinh (Khu A), đ/c Thơm (Khu B)	
Thứ sáu 13/03/2026	- Kiểm tra chuyên đề 6 nhân viên nuôi dưỡng ở 2 khu - Trực và hoàn thiện hồ sơ tại VP	- Đ/c Thẩm trưởng đoàn - LĐT	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Hạnh (Khu B)	Đ/c Hương (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	
Thứ bảy 14/03/2026	- Sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học	- LĐT, GV tổ chuyên môn			

Vĩnh Tru, ngày 13 tháng 03 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Thuý Hạnh

Tuần 3 tháng 03 năm 2026

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Trực lãnh đạo	Trực nhân viên	Ghi chú (ND thay đổi)
Thứ hai 16/03/2026	- Họp giao ban đầu tuần - Ký duyệt giáo án - Dạy lớp 2 HD lớp B4 - Làm việc tại văn phòng	- LĐT - Đ/c Thảo khu A, đ/c Thẩm khu B - Đ/c Hạnh - LĐT	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Thẩm (Khu B)	Đ/c Huyền (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	
Thứ ba 17/03/2026	- Kiểm tra giám sát chế biến thực phẩm khu A - Chỉ đạo chăm sóc vườn rau ở khu A - Dạy lớp 2 HD lớp B2 - Dạy lớp 2 HD lớp B5	- LĐT - Đ/c Thẩm - Đ/c Thẩm - Đ/c Thảo	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Thẩm (Khu B)	Đ/c Hương (Khu A), đ/c Hà (Khu B)	
Thứ tư 18/03/2026	- Kiểm tra giám sát giao nhận thực phẩm khu A - Dự giờ đ/c Dung lớp A5 - Trực và làm việc tại VP	- Đ/c Thảo - Đ/c Thẩm - LĐT	Đ/c Hạnh (Khu A), đ/c Thẩm (Khu B)	Đ/c Thơm (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Trực lãnh đạo	Trực nhân viên	Ghi chú (ND thay đổi)
Thứ năm 19/03/2026	- Kiểm tra an toàn thực phẩm tại 2 khu - Dạy lớp 2 HD lớp C2 - Dạy lớp 2 HD lớp B4 - Trực và làm việc tại VP	- Đ/c Thắm, đ/c Thảo - Đ/c Thảo - Đ/c Thắm - LĐT	Đ/c Hạnh (Khu A), đ/c Thảo (Khu B)	Đ/c Chính (Khu A), đ/c Thơm (Khu B)	
Thứ sáu 20/03/2026	- Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ 3 đ/c: Ánh Tuyết, Khôi, Vân Anh - Dự giờ đ/c Ly lớp C5 - Trực và hoàn thiện hồ sơ tại VP	- Đ/c Thảo trưởng đoàn - Đ/c Thắm - LĐT	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Hạnh (Khu B)	Đ/c Hương (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	
Thứ bảy 21/03/2026	NGHỈ				

Vĩnh Trụ ngày 13 tháng 03 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG
 TRƯỜNG
 MẦM NON
 NHÂN CHÍNH
 Phạm Thị Thuý Hạnh

Tuần 4 tháng 03 năm 2026

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Trực lãnh đạo	Trực nhân viên	Ghi chú (ND thay đổi)
Thứ hai 23/03/2026	- Họp giao ban đầu tuần - Ký duyệt giáo án - Dạy lớp 2 HD lớp B3 - Làm việc tại văn phòng	- LĐT - Đ/c Thảo khu A, đ/c Thắm khu B - Đ/c Hạnh - LĐT	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Thắm (Khu B)	Đ/c Huyền (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	gph HT dự ttrn th q/trinh vẽ công tác cấp bộ chức vụ dạy xuất bộ
Thứ ba 24/03/2026	- Kiểm tra giám sát chế biến thực phẩm khu A - Dạy lớp 2 HD lớp B2 - Dạy lớp 2 HD lớp B5 - Trực và làm việc tại VP	- LĐT - Đ/c Thắm - Đ/c Thảo - LĐT	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Thắm (Khu B)	Đ/c Hương (Khu A), đ/c Hà (Khu B)	
Thứ tư 25/03/2026	- Kiểm tra sổ sách nuôi ăn bán trú ở 2 khu - Dự giờ đ/c Dung lớp C3 - Trực và làm việc tại VP	- Đ/c Thắm, đ/c Thảo - Đ/c Hạnh - LĐT	Đ/c Hạnh (Khu A), đ/c Thắm (Khu B)	Đ/c Thơm (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Trực lãnh đạo	Trực nhân viên	Ghi chú (ND thay đổi)
Thứ năm 26/03/2026	- Kiểm tra vệ sinh khuôn viên 2 khu - Dạy lớp 2 HĐ lớp C5 - Dạy lớp 2 HĐ lớp D2 - Trực và làm việc tại VP	- Đ/c Thắm, Thảo - Đ/c Thảo - Đ/c Thắm - LĐT	Đ/c Hạnh (Khu A), đ/c Thảo (Khu B)	Đ/c Chinh (Khu A), đ/c Thơm (Khu B)	
Thứ sáu 27/03/2026	- Kiểm tra nề nếp đón, trả trẻ 2 khu - Dự giờ đ/c Hường lớp D3 - Trực và hoàn thiện hồ sơ tại VP	- Đ/c Thảo, Thắm - Đ/c Thảo - LĐT	Đ/c Thảo (Khu A), đ/c Hạnh (Khu B)	Đ/c Hường (Khu A), đ/c Tuyết (Khu B)	8h HT HON lấy I khác I tại UBND xã
Thứ bảy 28/03/2026	NGHỈ				

Vĩnh Trụ, ngày 20 tháng 03 năm 2026



Phạm Thị Thuý Hạnh