

QUYẾT ĐỊNH

V/v công khai kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán NSNN năm 2025 và các khoản thu chi học kỳ I - Năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON NHÂN CHÍNH

Căn cứ luật kế toán 2015

Căn cứ các quy định hiện hành về công khai tài chính đối với đơn vị dự toán ngân sách và hoạt động của các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ kế hoạch số 17/KH-MNNC ngày 13/10/2025 của Trường Mầm non Nhân Chính về việc tự kiểm tra công tác tài chính năm học 2025-2026.

Căn cứ Biên bản tự kiểm tra tài chính, kế toán ngày 07/01/2026

Căn cứ báo cáo về việc kiểm tra việc thực hiện công tác tài chính, kế toán ngày 07/01/2026;

Xét đề nghị của bộ phận kế toán.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công khai kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán NSNN năm 2025 và các khoản thu chi học kỳ I năm học 2025-2026 của Trường Mầm non Nhân Chính. (Có Báo cáo kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Bộ phận kế toán, các tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường chịu trách nhiệm thực hiện quyết định này./.

Nơi nhận:

- CBGVNV nhà trường;
- Lưu: VT, hồ sơ công khai.



Phạm Thị Thuý Hạnh

Số: 05/TB-MNNC

Vĩnh Trụ, ngày 08 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Công khai kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán NSNN năm 2025 và các khoản thu chi học kỳ I - Năm học 2025-2026

Căn cứ luật kế toán 2015

Căn cứ các quy định hiện hành về công khai tài chính đối với đơn vị dự toán ngân sách và hoạt động của các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ kế hoạch số 17/KH-MNNC ngày 13/10/2025 của Trường Mầm non Nhân Chính về việc tự kiểm tra công tác tài chính năm học 2025-2026.

Căn cứ Biên bản tự kiểm tra tài chính, kế toán ngày 07/01/2026 và Báo cáo về việc kiểm tra việc thực hiện công tác tài chính, kế toán ngày 07/01/2026;

Trường Mầm non Nhân Chính thông báo công khai kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán NSNN năm 2025 và các khoản thu chi học kỳ I năm học 2025-2026 như sau:

Thời gian kiểm tra: ngày 07 tháng 01 năm 2026

Nội dung công khai:

Công khai thông báo số 01/TB-MNNC ngày 07/01/2026 của Trường Mầm non Nhân Chính về việc thông báo kết quả tự kiểm tra việc thực hiện NSNN năm 2025 và thu chi các quỹ học kỳ I Năm học 2025-2026.

Hình thức công khai:

Công khai tại website: <http://mnnhanchinh.hanam.edu.vn>, tại cuộc họp cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường, tại cuộc họp với cha mẹ trẻ của trường, của lớp. Niêm yết tại bảng thông báo của nhà trường và lưu hồ sơ công khai tại văn phòng nhà trường theo quy định.

Thời gian niêm yết công khai: Từ ngày 08/01/2026 đến ngày 07/02/2026.

Nhà trường thông báo để toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ trẻ được biết và thực hiện giám sát theo quy định.

Nơi nhận:

- CBGVNV nhà trường;
- Lưu: VT, KT



Phạm Thị Thuý Hạnh

BIÊN BẢN

Họp toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên về việc công khai kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán NSNN năm 2025 và các khoản thu học kỳ I năm học 2025-2026

I. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Từ 17 giờ 30 phút ngày 09 tháng 01 năm 2026
- Địa điểm: Tại văn phòng trường mầm non Nhân Chính

II. Thành phần

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị: 55 người.
- Số người tham dự: 53 người.
- Số người vắng mặt: 02 người (nghỉ thai sản)
- * Chủ tọa: Bà Phạm Thị Thuý Hạnh - Hiệu trưởng nhà trường;
- * Thư ký: Bà Ngô Thị Ánh Tuyết - giáo viên, thư ký hội đồng trường

III. Kết quả tự kiểm tra tài chính

Bà Phạm Thị Thuý Hạnh, Hiệu trưởng nhà trường công bố kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán NSNN năm 2025 và các khoản thu học kỳ I năm học 2025-2026 theo thông báo số 01/TB-MNNC ngày 07/01/2026 của Trường Mầm non Nhân Chính thông báo kết quả kiểm tra việc thực hiện NSNN năm 2025 và thu chi các quỹ học kỳ I năm học 2025-2026.

Nội dung 1: Kiểm tra việc triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp về công tác thu – chi các loại quỹ theo quy định và các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí, các khoản thỏa thuận nuôi ăn bán trú năm học 2025-2026.

Nhà trường có đầy đủ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp về thực hiện công tác thu – chi, việc thực hiện thu - chi các loại quỹ theo quy định các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí, các khoản thỏa thuận nuôi ăn bán trú năm học 2025-2026. Cụ thể:

Luật ngân sách số 83/2015/QH13 ngày 25/06/2015 và hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành quy định tiêu chuẩn, định mức chi và chế độ quản lý sử dụng kinh phí quản lý của Nhà nước;

Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số



56/2022/TT-BTC ngày 16 tháng 09 năm 2022 của Bộ tài chính hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22 tháng 05 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03 tháng 09 năm 2025 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 30/06/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính Hướng dẫn thực hiện qui chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán và các tổ chức được ngân sách hỗ trợ;

Căn cứ thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ tài chính sửa đổi bổ sung Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính. Hướng dẫn thực hiện qui chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán và các tổ chức được ngân sách hỗ trợ;

Căn cứ thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Nghị quyết số 18/2024/NQ-HĐND ngày 08/11/2024 của HĐND tỉnh Hà Nam Quy định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí đối với cơ sở giáo dục công lập của tỉnh Hà Nam;

Căn cứ công văn số 927/SGDĐT-TC ngày 25/9/2025 của Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình về việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 449/UBND-KT-VHXXH ngày 10/10/2025 của UBND xã Vĩnh Trụ về việc thực hiện các khoản thu, chi tại các cơ sở giáo công lập năm học 2025-2026;

Căn cứ vào biên bản họp cấp uỷ chi bộ, lãnh đạo trường mở rộng, biên bản họp cán bộ công nhân viên.

Biên bản họp đại diện cha mẹ học sinh cấp trường, biên bản họp cha mẹ các lớp

- Công tác thu: Có đầy đủ biên lai thu theo quy định của Bộ Tài chính.
- Các khoản thu dịch vụ: Các loại quỹ đều có biên bản và có chữ ký tay 100% cha mẹ trẻ.
- Hồ sơ, sổ sách kế toán và quyết toán được thực hiện theo quy định hiện hành.

- Việc thu, chi và quyết toán đảm bảo nguyên tắc đúng mục đích, công khai, dân chủ, minh bạch.

- Về công khai tài chính theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT

Nội dung 2: Kiểm tra tình hình thực hiện thu – chi Ngân sách năm 2025 theo quy định, các khoản thanh toán cho cá nhân người học và người làm. Công khai ngân sách nhà nước năm 2025.

Tình hình thực hiện NSNN năm 2025

Tổng ngân sách nhà nước cấp năm 2025: 7.814.421.300 đồng

Tổng chi NSNN năm 2025: 7.814.421.300 đồng

Trong đó

- Chi lương, phụ cấp, các khoản đóng góp: 6.790.984.000 đồng
- Chi thưởng theo ND 73/ND-CP: 398.378.000 đồng
- Chi ăn trưa, chi phí học tập cho học sinh: 20.630.000 đồng
- Chi cấp bù học phí: 1.462.500 đồng
- Chi hàng hóa, dịch vụ: 524.152.000 đồng
- Chi khác: 64.080.800 đồng
- Tiết kiệm ngân sách nhà nước: 14.734.000 đồng

B. Tình hình công khai ngân sách nhà nước năm 2025

- Có đầy đủ hồ sơ sổ sách công khai theo quy định

Nội dung 3: Kiểm tra việc thực hiện thu - chi các loại quỹ theo quy định, các khoản thu dịch vụ hỗ trợ giáo dục ngoài học phí, các khoản thỏa thuận nuôi ăn bán trú học kỳ I năm học 2025-2026.

1. Quỹ trả công người nấu ăn bán trú

- Mức thu: 95.000 đồng/trẻ/tháng (đối với trẻ ăn bán trú)
- Tổng thu đến thời điểm T12/2025: 181.830.000 đồng
- Tổng chi đến thời điểm T12/2025: 162.684.900 đồng
- Còn tồn: 19.145.100 đồng (tiếp tục thu chi đến cuối năm)

2. Tiền trực trưa

- Mức thu: 5.000 đồng/trẻ/buổi
- Tổng thu đến thời điểm T12/2025: 132.020.000 đồng
- Tổng chi tiền công trực trưa đến T12/2025: 132.020.000 đồng

3. Quỹ nước sạch

- Mức thu: Thu theo thực tế phát sinh



- Tổng thu đến thời điểm T12/2025: 20.650.000 đồng
- Tổng chi tiền công trực trua đến T12/2025: 14.550.200 đồng
- Còn tồn: 6.099.800 đồng (tiếp tục thu chi đến cuối năm)

4. Quỹ chất đốt

- Mức thu: Thu theo thực tế hóa đơn phát sinh
- Tổng thu đến thời điểm T12/2025: 29.534.000 đồng.
- Chi mua gas đến thời điểm T12/2025: 29.419.200 đồng
- Quỹ tồn: 114.800 đồng, (tiếp tục thu chi đến cuối năm)

5. Quỹ dịch vụ vệ sinh

- Mức thu 20.000đ/tháng/trẻ (thu theo học kỳ)
- Tổng thu đến thời điểm T12/2025: 38.480.000 đồng
- Tổng chi đến thời điểm T12/2025: 38.480.000 đồng
- Quỹ tồn: 0 đồng

6. Tiền ăn của trẻ:

- Mức thu: 20.000đ/trẻ/ngày ăn
- Tổng thu đến thời điểm T12/2025: 753.780.000 đồng
- Tổng chi đến thời điểm T12/2025: 739.394.000 đồng.
- Tồn: 14.425.100 đồng, (tiếp tục thu chi đến cuối năm)

7. Tiền bổ sung đồ dùng nuôi ăn bán trú:

- Mức thu: +/ Đối với trẻ mới: 100.000 đồng/trẻ/năm học
+/ Đối với trẻ cũ: 50.000 đồng/trẻ/năm học
- Tổng thu đến thời điểm T12/2025: 30.800.000 đồng
- Tổng chi đến thời điểm T12/2025: 30.800.000 đồng.
- Tồn: 0 đồng

IV. Ưu điểm, tồn tại, hạn chế

***Ưu điểm**

- Nhà trường thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác thu, chi tài chính các loại quỹ.

- Thực hiện thu- chi có đầy đủ hồ sơ sổ sách và trên tinh thần thỏa thuận, tự nguyện của các bậc cha mẹ trẻ.

- Có đầy đủ biên bản họp và chữ ký tay của phụ huynh học sinh.

*** Tồn tại, hạn chế**

- Việc thu nộp của cha mẹ trẻ khi thực hiện thu không sử dụng tiền mặt còn chậm. Một số cha mẹ trẻ đi làm ăn xa gửi con cho ông bà nên các ông bà không có tài khoản, không biết sử dụng điện thoại thông minh nên việc thu không sử dụng tiền mặt vẫn còn nhờ đến giáo viên thu hộ.

- Công tác quản lý tài chính của Hiệu trưởng, nghiệp vụ của nhân viên kế toán mong được các cấp lãnh đạo quan tâm và bồi dưỡng thường xuyên.

V. Kiến nghị: Không

VI. Ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên

Ý kiến của giáo viên Nguyễn Thị Thuý. Sau khi nghe công khai kết quả tự kiểm tra tài chính tôi hoàn toàn đồng ý và không có ý kiến nào khác.

VII. Kết luận cuộc họp

Hiệu trưởng nhà trường kết luận:

Thống nhất công khai toàn bộ kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán NSNN năm 2025 và các khoản thu chi học kỳ I năm học 2025-2026.

Giao bộ phận kế toán và các cá nhân có liên quan thực hiện các biện pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được nêu trong báo cáo (nếu có).

Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định của Nhà nước về quản lý tài chính, tài sản công và công khai tài chính trong đơn vị.

Biên bản được thông qua tại cuộc họp vào hồi 18 giờ 20 phút cùng ngày. Các thành viên tham dự nhất trí với nội dung biên bản và không có ý kiến nào khác.

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, lưu tại đơn vị theo quy định.

CHỦ TỌA



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Thúy Hạnh

THƯ KÝ

Tuyệt

Ngô Thị Ánh Tuyết

DANH SÁCH TẬP THỂ CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN THAM DỰ CUỘC HỌP
Về việc công khai kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán NSNN năm 2025 và các khoản thu
học kỳ I năm học 2025-2026

(Kèm theo biên bản họp toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên
 Trường mầm non Nhân Chính ngày 09/01/2026)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Ý kiến về các khoản thu-chi (Đồng ý, không đồng ý, ý kiến khác)	Ký tên
1	Cao Thị Thảo	Phó hiệu trưởng	Đồng ý	Thảo
2	Nguyễn Thị Thắm	Phó hiệu trưởng	Đồng ý	Thắm
3	Phạm Thị Kim Dung	TTCM mẫu giáo	Đồng ý	Kim Dung
4	Nguyễn Thị Thanh	Giáo viên	Đồng ý	Thanh
5	Ngô Thị Kim Phương	Giáo viên	Đồng ý	KP
6	Nguyễn Thị Thuý	Giáo viên	Đồng ý	Thuy
7	Nguyễn Thị Hoi	Giáo viên	Đồng ý	Hoi
8	Nguyễn Thị Mai	TPCM nhà trẻ	Đồng ý	Mai
9	Nguyễn Thị Thu	Giáo viên	Đồng ý	Thu
10	Nguyễn Thị Thu Hường	Giáo viên	Đồng ý	Thu Hường
11	Lê Thị Thanh Thảo	Giáo viên	Đồng ý	Thanh Thảo
12	Nguyễn Thị Chinh	TTCM nhà trẻ	Đồng ý	Chinh
13	Phạm Thị Hằng	Giáo viên	Đồng ý	Hằng
14	Nguyễn Thị Nhung	Giáo viên	Đồng ý	Nhung
15	Nguyễn Thị Hạnh	Giáo viên	Đồng ý	Hạnh
16	Nguyễn Thị Hồng Ngát	Giáo viên	Đồng ý	Hồng Ngát
17	Ngô Thị Hương Ly	TPCM mẫu giáo	Đồng ý	Hương Ly
18	Nguyễn Thị Nhung.	Giáo viên	Đồng ý	Nhung
19	Nguyễn Thị Thanh Tình	Giáo viên	Đồng ý	Thanh Tình
20	Trần Thị Lưu	Giáo viên	Đồng ý	Trần Lưu
21	Nguyễn Thị Huyền	Giáo viên	Đồng ý	Huyền
22	Nguyễn Thị Phượng	Giáo viên	Đồng ý	Phượng
23	Nguyễn Thị Khôi	Giáo viên	Đồng ý	Khôi
24	Nguyễn Thị Lệ Thương	Giáo viên	Đồng ý	Lệ Thương
25	Trần Thị Mai	Giáo viên	Đồng ý	Mai
26	Đinh Thị Vân Anh	Giáo viên	Đồng ý	Vân Anh
27	Nguyễn Thị Phương	Giáo viên	Đồng ý	Phương
28	Lê Thị Thu Hà	Giáo viên	Đồng ý	Thu Hà

TT	Họ và tên	Chức vụ	Ý kiến về các khoản thu-chi (Đồng ý, không đồng ý, ý kiến khác)	Ký tên
29	Đỗ Thị Ngọc Anh	Giáo viên	Đồng ý	Đỗ
30	Lê Thị Khánh Hoàn	Giáo viên	Đồng ý	Hoàn
31	Nguyễn Thị Thúy	Giáo viên	Đồng ý	Thúy
32	Trần Thị Hương	Giáo viên	Đồng ý	Hương
33	Lê Thị Ngọc Thủy	Giáo viên	Đồng ý	Thủy
34	Đỗ Thị Lệ	Giáo viên	Đồng ý	Lệ
35	Nguyễn Thị Nga	Giáo viên	Đồng ý	Nga
36	Trần Thị Hằng	Giáo viên	Đồng ý	Hằng
37	Nguyễn Thị Thảo	Giáo viên	Đồng ý	Thảo
38	Trần Thị Thu Hà	Giáo viên	Đồng ý	Hà
39	Nguyễn Thị Thu.	Giáo viên	Đồng ý	Thu
40	Nguyễn Thị Quỳnh Trang	Giáo viên	Đồng ý	Trang
41	Nguyễn Khánh Huyền	Giáo viên	Đồng ý	Huyền
42	Lê Thị Thu Trúc	Giáo viên	Đồng ý	Trúc
43	Nguyễn Thị Giang	Giáo viên	Đồng ý	Giang
44	Lê Thị Lan Anh	Nhân viên kế toán	Đồng ý	Lan
45	Trần Thị Loan	Nhân viên văn thư	Đồng ý	Loan
46	Lê Thị Thơm	Nhân viên nấu ăn	Đồng ý	Thơm
47	Nguyễn Thị Huyền	Nhân viên nấu ăn	Đồng ý	Huyền
48	Nguyễn Thị Tuyết	Nhân viên nấu ăn	Đồng ý	Tuyết
49	Bùi Thị Hương	Nhân viên nấu ăn	Đồng ý	Hương
50	Nguyễn Thị Hồng Chinh	Nhân viên nấu ăn	Đồng ý	Chinh
51	Trần Thị Thu Hà	Nhân viên nấu ăn	Đồng ý	Hà

(Danh sách gồm 51 người)

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai kết quả tự kiểm tra tài chính quyết toán
NSNN năm 2025 và các khoản thu chi học kỳ I năm học 2025 – 2026**

Hôm nay, vào hồi 08 giờ 00 phút, ngày 08 tháng 01 năm 2026, tại Trường
Mầm non Nhân Chính, chúng tôi gồm:

I. Thành phần:

- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| 1. Bà: Phạm Thị Thuý Hạnh | - Hiệu trưởng nhà trường |
| 2. Bà: Nguyễn Thị Thắm | - Phó hiệu trưởng |
| 3. Bà: Cao Thị Thảo | - Phó hiệu trưởng |
| 4. Bà: Phạm Thị Kim Dung | - Tổ trưởng tổ mẫu giáo |
| 5. Bà: Nguyễn Thị Chinh | - Tổ trưởng tổ nhà trẻ |
| 6. Bà: Lê Thị Lan Anh | - Kế toán |
| 7. Bà: Ngô Thị Ánh Tuyết | - Thư ký |

II. Nội dung

Thực hiện quyết định số 02/QĐ-MNNC ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Nhân Chính về việc công khai kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán NSNN năm 2025 và các khoản thu chi học kỳ I - Năm học 2025-2026. Nhà trường tiến hành niêm yết công khai các tài liệu sau:

1. Quyết định công khai kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán.
2. Thông báo công khai kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán.
3. Báo cáo kết quả tự kiểm tra tài chính, kế toán.

III. Địa điểm và thời gian niêm yết

Địa điểm niêm yết: Bảng thông báo của Trường Mầm non Nhân Chính

Thời gian niêm yết: Từ ngày 08/01/2026 đến hết ngày 07/02/2026.

Tổng thời gian niêm yết: 30 ngày liên tục.

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, lưu tại hồ sơ nhà trường.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Thuý Hạnh

THƯ KÝ

Tuyết

Ngô Thị Ánh Tuyết

CÁC THÀNH VIÊN

Lê Thị Lan Anh, Nguyễn Thị Thắm, Phạm Thị Kim Dung, Ngô Thị Chinh, Trần Thị Bích Ngọc